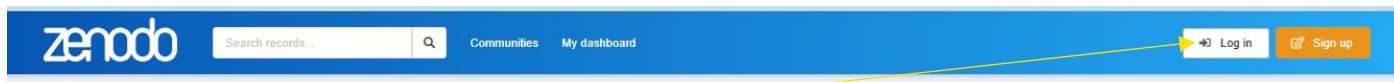


Zenodo uppladdning – steg för steg

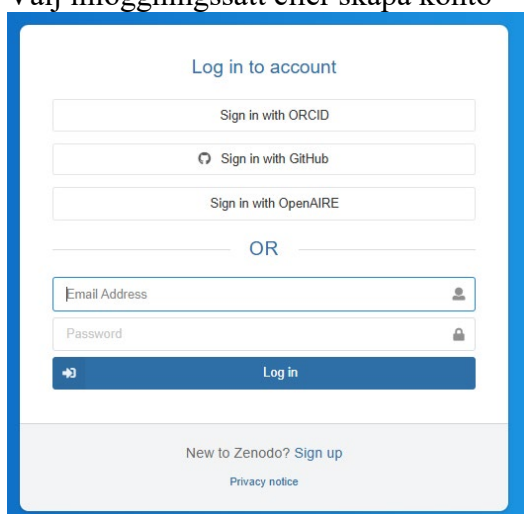
Här visas alla fält som ska / kan fyllas i beroende av vilken typ av lärresurs som laddas upp.
Du kan när som pausa uppladdningen och spara dit utkast (save draft)

Gå till [Zenodo](https://zenodo.org) (<https://zenodo.org>)

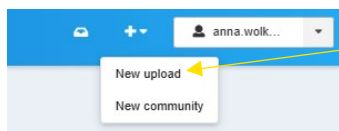


Klicka på Log in

Välj inloggningssätt eller skapa konto



När du är inloggad, börja med att klicka på plustecknet = för att ladda upp



Här följer en genomgång, steg för steg för att fylla i alla fält.

Följande fält finns tillgängliga, se skärmdump. Alla fält är inte aktuella för alla typer av publikationer och kan lämnas utan åtgärd.

Du öppnar och stänger fälten genom att klicka på pilen



1. Files

Just fältet **Files** kan inte lämnas tomt. Om du inte har filer att ladda upp behöver du skapa t.ex. en wordfil som du laddar upp. Den kan innehålla information om resursen.

Alla andra fält kan du fälla ihop och lämna tomma.

2. Basic Information

I fältet **Basic information**, finns många rutor att fylla i. (Fältet är uppdelat nedan)

Basic information ▼

Digital Object Identifier*

Do you already have a DOI for this upload? Yes, I already have one No, I need one

Copy/paste your existing DOI here...

A DOI allows your upload to be easily and unambiguously cited. Example: 10.1234/foo.bar

Resource type*

Title*

DOI

Om inte resursen har en DOI, klicka på No, I need one.

DOI (Digital Object Identifier) är en beständig länk som gör att länken alltid leder till resursen även om webbadressen ändras.

Resource type

Välj den publikationstyp som passar in på din resurs

I skärmdumpen saknas några alternativ vad gäller Publication

Resource type*

Dataset

- Dataset
- Event
- Image
- Image / Diagram
- Image / Drawing
- Image / Figure
- Image / Other
- Image / Photo
- Image / Plot
- Lesson
- Model
- Other
- Physical object
- Poster
- Presentation

Resource type*

Dataset

- Publication / Peer review
- Publication / Preprint
- Publication / Project deliverable
- Publication / Project milestone
- Publication / Proposal
- Publication / Report
- Publication / Software documentation
- Publication / Standard
- Publication / Taxonomic treatment
- Publication / Technical note
- Publication / Thesis
- Publication / Working paper
- Software
- Software / Computational notebook
- Video/Audio
- Workflow

Title

Fyll i titelfältet

fortsättning på fältet **Basic Information**

Publication date

Fyll i fältet och om resursen publicerats tidigare i ett annat sammanhang fyll i det datumet

 Publication date

2026-03-05

In case your upload was already published elsewhere, please use the date of the first publication. Format: YYYY-MM-DD, YYYY-MM, or YYYY. For intervals use DATE/DATE, e.g. 1939/1945.

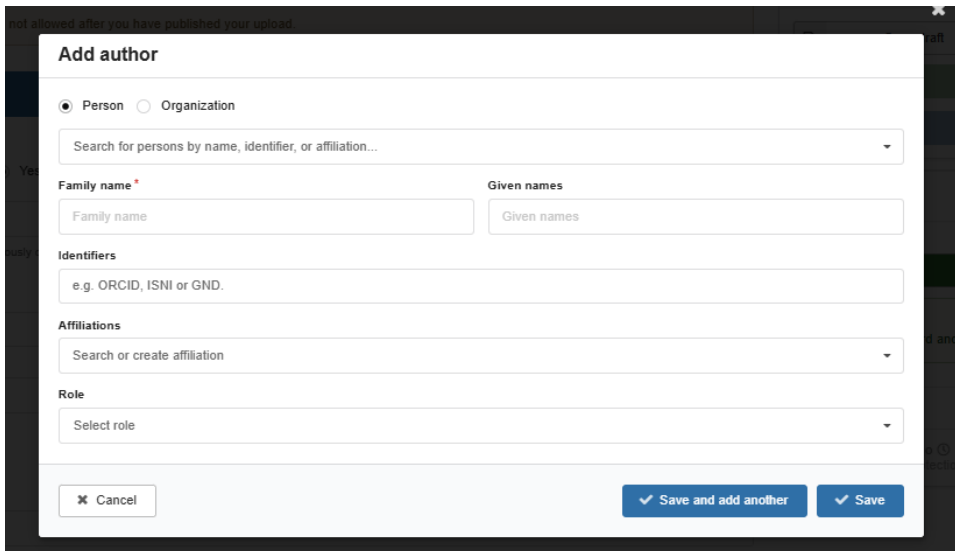
Authors/Creators

Fyll i om det är en enskild författare eller en organisation – Undvik epostadress - det skall inte anges!

 Authors/Creators ⁺

 Add author

Use the Authors/Creators field for names that should appear in the citation. Use the Contributors field below for other names.



Add author

Person Organization

Search for persons by name, identifier, or affiliation...

Family name ^{*}

Given names

Identifiers

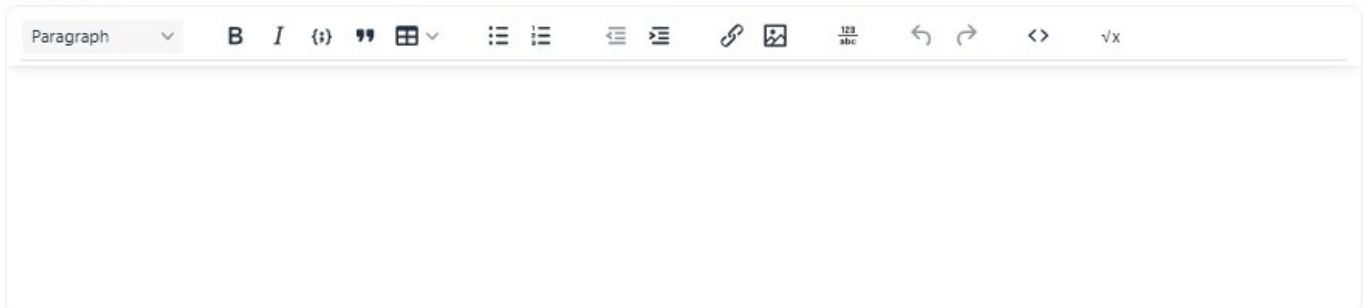
Affiliations

Role

Description

Här beskriver du resursen och kan även lägga länkar

 Description



Paragraph

 Add description

Licenses

Välj licens

Licenses

Creative Commons Attribution 4.0 International

The Creative Commons Attribution license allows re-distribution and re-use of a licensed work on the condition that the creator is appropriately credited. [Read more](#)

Remove

Edit

+ Add standard + Add custom

© Copyright

Copyright (C) 2026 The Authors.

A copyright statement describing the ownership of the uploaded resource.

3. Recommended Information

Recommended information

Contributors

+ Add contributor

Contributors are not included in the citation, but are shown on the record page.

Keywords and subjects

Search for a subject by name

Languages

Search for a language by name (e.g "eng", "fr" or "Polish")

Dates

Format: DATE or DATE/DATE where DATE is YYYY or YYYY-MM or YYYY-MM-DD.

Date *	Type *	Description
YYYY-MM-DD or YYYY-MM-DD/YYYY-MM-DD		

+ Add date

Version

Mostly relevant for software and dataset uploads. A semantic version string is preferred see semver.org, but any version string is accepted.

Publisher

Zenodo

The publisher is used to formulate the citation, so consider the prominence of the role.

Fältet **Keywords and subjects**

Använd gärna termer från [Standard för svensk indelning av forskningsämnen 2025](#) samma som används i DiVA eller [EuroSciVoc - EU Vocabularies - Publications Office of the EU](#) eller [About GEMET](#)

Fyll i dina keywords and subjects, Zenodo kopplar dem till aktuell thesaurus, vilket syns i posten när den publicerats.

Keywords and subjects

Digital humanities × Netnography × Methodology × Community × Consociality ×

Keywords and subjects

Netnography Community Consociality

EuroSciVoc

Digital humanities

GEMET

Methodology

? Per automatik verkar det som senast använda term från MeSH visas? se skärmdump

... consider the prominence of the role.

Keywords and subjects

Search for a subject by name

(MeSH) (4-(m-Chlorophenylcarbamoyloxy)-2-butynyl)trimethylammonium Chloride

(MeSH) (4-(m-Chlorophenylcarbamoyloxy)-2-butynyl)trimethylammonium Chloride/administration & dosage

(MeSH) (4-(m-Chlorophenylcarbamoyloxy)-2-butynyl)trimethylammonium Chloride/adverse effects

Fyll i fältet **Publisher** om det är relevant för din resurs

Publisher

#dariahTeach

The publisher is used to formulate the citation, so consider the prominence of the role.

4. Funding

Fyll i fältet om detta är aktuellt för din resurs

här kan flera finansiärer uppges

Awards/Grants

The Digital Methods Platform for Arts and Humanities (Dimpah)
Erasmus+

Edit

Remove

+

Add

+

Add custom

5. Alternate identifiers

Här kan du fylla i webbadress, välja typ under Scheme, URL eller vad som passar in på din resurs

Alternate identifiers

Alternate identifiers

Identifier *

Scheme *



+

Add identifier

The image shows a 'Scheme' dropdown menu with the following options: ARK, arXiv, Bibcode, Crossref Funder ID, DOI, EAN13, EISSN, GRID, Handle, IGSN, ISBN, ISNI, ISSN, ISTC, LISSN, LISSN, LSID, PMID, PURL, UPC, URL, URN, W3ID, and Other.

Här är möjligt att ange flera uppgifter

Alternate identifiers

The image shows two entries in the 'Alternate identifiers' section. Each entry consists of an 'Identifier' field and a 'Scheme' dropdown menu. The first entry has the identifier 'https://teach.dariah.eu/course/view.php?id=73' and the scheme 'URL'. The second entry has the identifier 'https://www.diva-portal.org/smash/record.jsf?pid=diva2%3A1804953' and the scheme 'URL'. Each entry has a small 'x' icon to its right.

6. Related works
7. References
8. Software
9. Publishing information
10. Conference
11. Domain specific fields

När du är klar för publicering, klicka på Publish och här kommer två alternativ att visas beroende av vilka behörigheter du har i systemet.

Alternativ 1

The image shows a 'Draft' panel with the following buttons: 'Save draft' (with a lock icon), 'Preview' (with an eye icon), 'Publish to community' (with a green background and an upload icon), and 'Share' (with a blue background and a share icon).

då får du dessa frågor, klicka för rutorna och sen klicka Publish.

Publish to community

⚠ Before publishing to the community, please read and check the following:

- The 'Grena (Swedish National OER)' curators will have access to view and edit your upload's metadata and files.
- Your upload will be immediately published in 'Grena (Swedish National OER)'. You will no longer be able to change the files in the upload! However, you will still be able to update the record's metadata later.

Cancel
Publish record to community

Den resurs som du publicerat får grön bock i din **Dashbord**

My uploads
Shared with me

Search in my uploads...

Sort by Newest

✓ December 15, 2025 (v1) Other Open View

Övningar för undervisning: om att söka, värdera och hantera information

Wolke, Anna @

Universitetsbiblioteket, UB arbetar för att främja akademisk litteracitet det vill säga studenternas förmåga att läsa, skriva, söka, värdera, referera, presentera och diskutera. Det är centrala kompetenser för akademiska studier och livslångt lärande. Den här resursen är ett led i det arbetet. Resursens syfte är att förse dig som lärare med övningar som du kan använda med din...

Part of Grena (Swedish National OER)
Uploaded on March 4, 2026

👁 0 📄 0

🚧 Draft February 27, 2026 (v1) Other Open View

Refero - din guide till akademisk integritet och referenshantering

texthandledare@lnu.se

Refero är ett webbaserat läromedel som har skapats för att hjälpa studenter inom högre utbildning att lära sig mer om akademisk integritet och förstå vad referenshantering innebär. Namnet Refero är latin och betyder "jag refererar". Guiden bygger på ett material som utarbetats vid San José State University Library och som omarbetats i ett samarbete mellan Bleking...

Uploaded on February 27, 2026

👁 0 📄 0

Alternativ 2

Submit for review

⚠ Before requesting review, please read and check the following:

- The 'Grena (Swedish National OER)' curators will have access to **view and edit** your upload's metadata and files.
- If your upload is accepted by the community curators, it will be **immediately published**. Before that, you will still be able to modify metadata and files of this upload.

Message to curators (optional)

Cancel
Submit record for review

Klicka på Submit record for review

Här får du möjlighet att skriva ett meddelande

The screenshot shows the Zenodo 'Requests' page for a user named Fredrik Hanell. The record being reviewed is 'Netnography' by Hanell, Fredrik, Severson, Pernilla. The interface includes a rich text editor for comments, a 'Comment' button, and a sidebar with metadata: Creator (Fredrik Hanell), Receiver (Grena (Swedish National OER)), Request type (Draft review), and Status.

Den som har redaktörsrättigheter ser nu resursen

The screenshot shows the Zenodo 'Requests' page for the 'Grena (Swedish National OER)' community. It displays a list of requests with filters for 'Open' and 'Closed' status. One request is shown: 'Netnography' by Fredrik Hanell, submitted 35 seconds ago. The request has a 'Draft review' status and is associated with the 'Grena (Swedish National OER)' community. Action buttons for 'Draft review', 'Accept and publish', and 'Decline' are visible.

Ett mail skickas även till dem med redaktörsrättigheter i Grena

The screenshot shows an email notification from Zenodo. The subject is 'New record submission to your community 'Grena (Swedish National OER)'' and it is addressed to Anna Wolke. The body of the email states: 'The record 'Netnography' was submitted to your community 'Grena (Swedish National OER)' by '@fhanell''. A link is provided to 'Review the submission request'. The email is identified as an auto-generated message and includes a link to 'account settings'.